



ФОРМА И ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ НАКЛАДНОЙ ООО «СПСР-ЭКСПРЕСС»



ООО «СПСР-ЭКСПРЕСС»
 Юр. адрес: Россия, 129090, Москва, Проспект Мира, д. 11, стр. 1
 тел. (495) 981-10-10, 980-10-90

Пожалуйста, пишите ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ с НАЖИМОМ

ОТСЛЕЖИВАНИЕ ОНЛАЙН:
WWW.CPCR.RU
 TRACK ONLINE

НАКЛАДНАЯ № WAYBILL NUMBER
998 831 375

КЛИЕНТСКИЙ НОМЕР ОТПРАВЛЕНИЯ: CUSTOMER REFERENCE:
 (20)

1. ОТКУДА FROM СТРАНА / COUNTRY (1)

ОРГАНИЗАЦИЯ *ООО «Апельсин»* COMPANY (2)

Ф.И.О. ОТПРАВИТЕЛЯ *Власов Александр Константинович* (3)

ГОРОД *Москва* CITY (4)

РЕГИОН REGION (5)

АДРЕС ОТПРАВИТЕЛЯ *ул. Малая Басманный, д. 19 кор. 5* (6)

ТЕЛЕФОН *8 (495) 589 4747* PHONE (7)

2. КУДА TO СТРАНА / COUNTRY (21)

ОРГАНИЗАЦИЯ *ЗАО «Торг-Сервис»* (22)

Ф.И.О. ПОЛУЧАТЕЛЯ *Залипак Евгений Иванович* (23) ТОЛЬКО ЛИЧНО В РУ (24)

ИНДЕКС ZIP CODE *184250* *см. образец на обороте (25) ГОРОД *Кировск* CITY (26)

РЕГИОН *Мурманская обл.* REGION (27)

АДРЕС ПОЛУЧАТЕЛЯ *ул. Советской Конституции, д. 33 стр. 2* (28) ДО ВОСТРЕБОВАНИЯ (29)

ТЕЛЕФОН *8 (81531) 773630* ДОП. ТЕЛЕФОН/ФАКС *8 (81531) 77290* (31)

3. ОПЛАТА PAYMENT

ПО ДОГОВОРУ (8) НАЛИЧНЫМИ ОТПРАВИТЕЛЕМ (A) НАЛИЧНЫМИ ПОЛУЧАТЕЛЕМ (B)

ИТОГО СМЕР ЗА ДОСТАВКУ ТАРИФ ЗА ОБЪЕМ СТАВКА ТАРИФ ИКС

7710093501 (9) НАЛИЧНЫМИ ПОЛУЧАТЕЛЕМ (B)

4. ОПИСАНИЕ ВЛОЖИМОГО DESCRIPTION OF CONTENT (10) *200405794652*

Общее описание вложимого	Количество мест	Вес (кг)	Длина x Ширина x Высота
<i>Радиоборудование</i> (11)	<i>1</i> (12)	<i>3.5</i> (13)	<i>20 x 30 x 28</i> (14)
Всего: <i>1</i> (15) <i>3.5</i> (16)			

ВИД ВЛОЖЕНИЯ: ДОКУМЕНТЫ ГРУЗЫ ЦЕННОСТИ (17)

5. ПАРАМЕТРЫ УСЛУГИ SERVICE OPTIONS

РЕЖИМ ДОСТАВКИ: СПСР-ЭКСПРЕСС СПСР-ОПТИМА СПСР-ЭКОНОМ

СТРАХОВАНИЕ ОЦЕНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ: руб. (33) ДОСТАВКА ДО 12:00 (35)

ОБЪЯВЛЕННАЯ ЦЕННОСТЬ: руб. (34) *53700* SMS ОПОВЕЩЕНИЕ О ДОСТАВКЕ НА МОБ. ТЕЛ.: +7 926 166 0991 (36)

ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ ОПОВЕЩЕНИЕ О ДОСТАВКЕ (37)

6. ТАМОЖЕННАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ CUSTOMS DECLARATION

Стоимость для таможи (US\$) (18)

Прилагаемые документы (19)

7. ПРИЕМ ОТПРАВЛЕНИЯ C ВИД ПРИЕМА: по вызову в окне приема по номенклатуре

Дата " " 200 г. время ч. мин.

Ф.И.О. СОТРУДНИКА _____ ПОДПИСЬ _____ (38)

Я подтверждаю, что отправление не содержит предметы, запрещенные к перевозке. С основными правилами перевозки пассажиров / I confirm that this consignment do not include goods prohibited for carriage. I am acquainted with the conditions of carriage

8. ДОСТАВКА ОТПРАВЛЕНИЯ D КОММЕНТАРИЙ

ДОСТАВЛЕНО (E) ДАТА " " 200 г. ВРЕМЯ ч. мин.

Ф.И.О. ПОЛУЧАТЕЛЯ _____ ТЕЛ. _____

ДОКУМЕНТ _____ СЕРИЯ _____ N _____

ПРИЧИНА НЕВРУЧЕНИЯ _____ ОПИСАНИЕ ПРИЧИНЫ _____

НЕВЕРНЫЙ АДРЕС (F) ОТКАЗ ОТ ПОЛУЧЕНИЯ ДАТА " " 200 г.

НЕТ АДРЕСАТА ИНОЕ ВРЕМЯ ч. мин.

Ф.И.О. СОТРУДНИКА СПСР _____ ПОДПИСЬ СОТРУДНИКА СПСР _____

Я подтверждаю, что отправление принято в закрытом виде, отсутствуют внешние повреждения упаковки, перевязки, печати (ленты), количество мест и вес отправления соответствуют количеству мест и весу, определенному при его приеме

ПОДПИСЬ ПОЛУЧАТЕЛЯ RECEIVER'S SIGNATURE

● - поля, обязательные для заполнения Отправителем
 I - поле для подписи Получателя

■ - поля, заполняемые сотрудником СПСР



Накладная ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС" оформляется при оказании услуг ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС" и является документом, подтверждающим факт приема отправления сотрудниками ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС" у Отправителя.

Разделы накладной на светло-сером фоне заполняются **Отправителем**.

Разделы накладной на белом фоне заполняются сотрудником ООО «СПСР-ЭКСПРЕСС».

Порядок заполнения накладной:

1. Раздел **«ОТКУДА»**: указывается город, регион, точный адрес, Ф.И.О. отправителя. В случае, если Отправителем является юридическое лицо, указывается Ф.И.О. контактного лица, и Полное наименование организации Отправителя. Обязательно указывается контактный телефон.
2. Раздел **«ОПЛАТА»**: в случае, если оплату за доставку производит отправитель, с которым заключен Договор об оказании ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС" услуг почтовой связи, галочка ставится напротив графы «ПО ДОГОВОРУ», а в поле «Номер плательщика» вписывается (по образцу, указанному на обороте) Индивидуальный клиентский номером (ИНК), присваиваемым при заключении Договора.

В случае оплаты за наличный расчет Отправитель помечает галочкой пункт «НАЛИЧНЫМИ ОТПРАВИТЕЛЬ» (сотрудник СПСР-ЭКСПРЕСС заполняет поля «Номер плательщика» и «Номер заказа»).

В случае если в рамках дополнительных услуг ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС" оплата производится Получателем¹, сотрудник ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС" ставит галочку напротив графы «НАЛИЧНЫМИ ПОЛУЧАТЕЛЬ», а в поле «Номер плательщика» вписывает ИНК отправителя. В данном случае, в разделе «ДОСТАВКА ОТПРАВЛЕНИЯ», в графе «КОММЕНТАРИИ» сотрудником Компании указывается, что оплата производится Получателем.

3. Раздел **«ОПИСАНИЕ ВЛОЖИМОГО»**: в графе «Номер пакета» Отправитель указывает номер курьерского пакета или конверта СПСР.

Отправителем указывается галочкой в соответствующей графе вид вложения, а именно:

«ДОКУМЕНТЫ», «ГРУЗЫ» или «ЦЕННОСТИ»

а в поле «Общее описание вложимого» - указывается вид вложимого, подлежащего пересылке.

ООО «СПСР-ЭКСПРЕСС» рекомендует указывать вложимое согласно следующей классификации:

КЛАССИФИКАЦИЯ ВЛОЖИМОГО:

Документы и печатная продукция
Техника, оборудование и инструменты различного назначения
Средства связи и аксессуары к ним
Косметика и парфюмерия
Одежда и обувь
Медикаменты
Изделия из пластмасс
Сувенирная продукция
Газы и жидкости под давлением
Продукция химической промышленности
Спиртные напитки
Аккумуляторные батареи
Оружие сувенирное
Диски, дискеты

НЕ СЛЕДУЕТ ПИСАТЬ: ~~Посылка~~, ~~Груз~~, артикул груза или номер документа без указания типа. Если требуется уточнить в описании артикул или номер, он указывается в скобках после основного описания:

НЕПРАВИЛЬНО:

КН12331АИ

Посылка Т 1231-443

Груз

ПРАВИЛЬНО:

Документы (полис. № КН12331АИ)

Радиооборудование (Т 1231-443)

Примечание: неправильное описание вложимого затрудняет процесс обработки отправления и может привести к увеличению сроков доставки.

¹ Данная услуга не действует для клиентов, находящихся в г. Москва



В графе «Количество мест» указывается общее количество мест, принятых у Отправителя. Указывается общий вес и габариты передаваемого отправления.

Примечание: если необходимо указать количество единиц внутри упаковки, то их следует писать в разделе «Общее описание вложимого», при этом в графе «Количество мест» указывается количество упаковок (т.е. мест передаваемых ООО СПСР-ЭКСПРЕСС).

4. Раздел «**ТАМОЖЕННАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ**» заполняется только при отправке международных отправок.

5. Раздел «ПРИЕМ ОТПРАВЛЕНИЯ» заполняется сотрудником ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС".

В зависимости от выбора Вида приема ставится галочка в соответствующей графе, а именно:

- «**ПО ВЫЗОВУ**» в случае, если курьер ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС" принимает отправление непосредственно в помещении Клиента, по указанному Клиентом адресу;
- «**В ОКНЕ ПРИЕМА**» в случае, если прием отправления производится в помещении ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС";
- «**ПО НОМЕНКЛАТУРЕ**» - если при приеме и доставке отправления производится пономенклатурная проверка вложимого;

6. Раздел «**КУДА**» заполняется **Отправителем** и должен содержать в себе: индекс (заполненный по образцу, указанному на оборотной стороне), город, регион, точный адрес Получателя, Ф.И.О. Получателя. В случае, если Получателем является юридическое лицо указывается полное наименование организации – юридического лица и контактное лицо. **Обязательно указывается контактный телефон.**

В случае, если отправление должно быть вручено лично в руки указанному лицу, Отправитель ставит галочку в графе «**ТОЛЬКО ЛИЧНО В РУКИ**». В случае отправки «До востребования» ставится галочка в графе «ДО ВОСТРЕБОВАНИЯ». В данном случае указываются только: город, ФИО и телефон получателя (если Получателем является юридическое лицо – дополнительно указывается наименование организации; вручение отправления происходит по доверенности от организации).

7. В разделе «**ПАРАМЕТРЫ УСЛУГИ**» Отправитель отмечает галочкой выбранный режим доставки, а именно:
«**СПСР-ЭКСПРЕСС**»;
«**СПСР-ОПТИМА**»;
«**СПСР-ЭКОНОМ**».

В случае страхования отправления в соответствии с условиями ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС", отметка ставится в графе «**СТРАХОВАНИЕ**» и указывается **Сумма оценки.**

В случае отправки отправления с объявленной ценностью ставится галочка напротив графы «**Объявленная ценность**» и указывается **Сумма объявленной ценности.**

Если Отправитель желает, чтобы доставка отправления Получателю была произведена до 12:00, то ставится галочка напротив дополнительной услуги «**Доставка до 12:00**».

Если Клиент хочет воспользоваться дополнительным платным сервисом – **SMS Оповещение о доставке или Предварительным оповещением о доставке получателя**, Отправитель ставит галочку напротив **выбранной услуги.**

8. Поле **КЛИЕНТСКИЙ НОМЕР ОТПРАВЛЕНИЯ** – необязательное для заполнения. При желании Клиент может указать удобный ему номер, по которому он может в дальнейшем получить информацию о статусе отправления.

После проверки заполнения всех разделов сотрудник ООО "СПСР-ЭКСПРЕСС" указывает дату и время приема, свои ФИО и ставит подпись в накладной, после чего принимает отправление.

9. Раздел «**ДОСТАВКА ОТПРАВЛЕНИЯ**» заполняется при вручении отправления.

При вручении отправления указываются данные Получателя, а именно ФИО и паспортные данные, а в случае вручения Получателю - юридическому лицу – ставится печать и подпись уполномоченного лица на получение отправок. Указывается дата и время вручения отправления.



№ поля	Описание	Комментарий
1	Страна отправителя	Указывается, если отлична от России
2	Организация отправителя	Наименование компании-отправителя, не заполняется, если отправление от частного лица
3	Ф.И.О. отправителя	
4	Город отправителя	
5	Регион отправителя	
6	Адрес отправителя	Почтовый адрес отправителя
7	Телефон отправителя	Контактный телефон отправителя
8	Параметры оплаты	
9	Номер плательщика (ИНК)	Заполняется по образцу
10	Номер пакета	Уникальный номер упаковочного материала СПСР
11	Описание вложимого	Краткое описание содержимого отправления
12	Количество мест	
13	Вес	Вес в килограммах
14	Габариты	Габариты отправления в сантиметрах
15	Общее количество мест	Общее количество мест в данном отправлении
16	Общий вес	Общий вес данного отправления
17	Вид вложения	Документы / грузы / ценности
18	Стоимость для таможи	
19	Прилагаемые документы	
20	Клиентский номер отправления	
21	Страна получателя	Указывается, если отлична от России
22	Организация получателя	Наименование компании-получателя. Заполняете, если получатель юр лицо (организация)
23	Ф.И.О. получателя	
24	Только лично в руки	
25	Индекс	Почтовый индекс получателя, заполняется по образцу
26	Город получателя	
27	Регион получателя	
28	Адрес получателя	Почтовый адрес получателя
29	До востребования	
30	Телефон получателя	Контактный телефон получателя
31	Доп. телефон / факс	Дополнительный номер контактного телефона / факса получателя
32	Режим доставки	Выбирается отправителем в соответствии с требуемыми условиями доставки
33	Страхование	
34	Объявленная ценность	
35	Доставка до 12:00	
36	SMS оповещение	
37	Предварительное оповещение о доставке	
38	Подпись отправителя	